



ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL  
CONSELHO SECCIONAL DO DISTRITO FEDERAL  
Comissão de Sociedades de Advogados

**MANUAL – MÓDULO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA (MAT) / GERAÇÃO DO CNPJ**

Este manual orienta os procedimentos após o registro da sociedade na OAB/DF, até a efetiva **geração do CNPJ** por meio do **Módulo de Administração Tributária (MAT)**.

### 1. Pré-requisito

Antes de iniciar, é obrigatório:

- ✓ Ter o **ato constitutivo já registrado na OAB/DF**

---

### 2. Acessar o sistema

Entre no portal da Redesim (MAT):

👉 <https://redesimservicos.rfb.gov.br/consultapedido>

---

### 3. Consultar o protocolo

- Clique em **“Acompanhar Protocolo”**;
- Informe o número do protocolo da Redesim/DBE;
- Acesse o processo.



---

### 4. Verificar a fase do processo

Certifique-se de que o status está como:

👉 **“Aguardando Informações Tributárias”**

- ✓ Essa é a etapa em que será possível gerar o CNPJ.



ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL  
CONSELHO SECCIONAL DO DISTRITO FEDERAL  
Comissão de Sociedades de Advogados

## 5. Iniciar o preenchimento no MAT

- Acesse a opção para **preenchimento das informações tributárias**;

Protocolo REDESIM	nº	Viabilidade
[REDACTED]	03	Em utilização

LISTAR TODAS SOLICITAÇÕES NOVA CONSULTA

31/03/2026 09:53:59 Recarga Federal

Aguardando informações tributárias Módulo Administração Tributária

INSERIR INFORMAÇÕES

Vamos começar sua jornada

Informe seu protocolo Redesim para continuar

Número do Protocolo Redesim

DFP2600006529

✓ Número do Protocolo Redesim válido

Solicitar Inscrição no CNPJ

ESTE É UM PRODUTO DA REFORMA TRIBUTÁRIA SOBRE O CONSUMO. Dados confiáveis, integração real. Mais que uma reforma, um salto para o futuro do Brasil.

## 6. Confirmar dados da empresa

- Verifique todos os dados já cadastrados;
- Confirme:
  - Nome empresarial;
  - Endereço;
  - Quadro societário;

⚠ Os dados devem estar idênticos aos informados na viabilidade e no DBE.



ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL  
CONSELHO SECCIONAL DO DISTRITO FEDERAL  
Comissão de Sociedades de Advogados

## 7. Informar o regime de tributação

- Escolha o regime tributário da sociedade (ex.: Simples Nacional, quando aplicável);

✓ Essa escolha impactará diretamente na tributação da empresa.

### ⚠ Orientação Importante

Recomenda-se que todas as questões tributárias sejam analisadas em conjunto com o **contador de sua confiança**, a fim de garantir o correto enquadramento fiscal e o cumprimento das obrigações legais.



## 8. Declaração de registro

Quando solicitado:

👉 Marcar que o **ato já foi registrado**

✓ Selecionar: **“Sim”**

## 9. Solicitação de legado (se aparecer)

- Responder que o **ato já está registrado**;
- Marcar: **Sim**

## 10. Confirmação pelo responsável

O processo deverá ser validado por:

- **Representante legal**, ou
- **Contador vinculado**

✓ Caso haja contador:



ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL  
CONSELHO SECCIONAL DO DISTRITO FEDERAL  
Comissão de Sociedades de Advogados

- Ele deverá acessar o sistema;
  - Realizar a **confirmação via autenticação**.
- 

#### 11. Envio das informações

- Após revisar todos os dados;
  - Confirmar e enviar o preenchimento.
- 

#### 12. Geração do CNPJ

- O sistema irá processar as informações;
  - Sendo aprovado, o **CNPJ será gerado automaticamente**.
- 

#### 13. Prazo

- O prazo para conclusão é de até **30 dias**;
  - Em muitos casos, ocorre de forma mais rápida.
- 

#### 14. Correções (se necessário)

Caso haja erro:

- O sistema indicará a inconsistência;
  - Será aberta uma **rotina de correção**;
  - Ajustar e reenviar.
- 

#### ⚠ Pontos de Atenção

- O MAT só libera acesso após o registro na OAB;
- Dados divergentes geram exigência;
- A viabilidade tem validade de **90 dias**;
- Sem a confirmação (representante ou contador), o processo não avança.



ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL  
CONSELHO SECCIONAL DO DISTRITO FEDERAL  
Comissão de Sociedades de Advogados

---

**Resumo Rápido**

1. Acessar o MAT;
2. Consultar protocolo;
3. Verificar fase “Aguardando Informações Tributárias”;
4. Preencher dados;
5. Escolher regime tributário;
6. Confirmar registro;
7. Validar (responsável/contador);
8. Enviar;
9. Aguardar geração do CNPJ.